



REMUNERATION ET AVANTAGES SOCIAUX DANS LA NOUVELLE VISION DU CAPITAL HUMAIN

OBJECTIF(S) :

Le participant, à l'issue du module, sera capable de:

- Comprendre ce qu'inclut aujourd'hui une politique des avantages sociaux ;
- Élaborer et déployer une stratégie de rémunération visant un meilleur équilibre entre le travail accompli et la rétribution reçue;
- Piloter la mise en œuvre de la politique des avantages sociaux pour construire une meilleure marque employeur;
- Anticiper et conseiller sa direction dans les choix à venir sur la politique de rémunération et des avantages sociaux dans son entreprise.

CONTENU :

1^{ère} PARTIE

Module 1: Définir les enjeux et les caractéristiques d'une politique de rétribution globale

- Identifier les enjeux d'une politique de rétribution globale et situer le rôle du Responsable rémunération.
- Repérer les différentes composantes de la rémunération (fixe, variable, différée, périphériques).
- Communiquer sur la stratégie de rémunération globale de l'entreprise.

Module 2 : Connaître les différentes méthodes de classification et élaborer des grilles de salaires

- Identifier les différentes méthodes de classification des emplois.
- Comprendre les mécanismes de classification analytique.
- Analyser et faire évoluer ses grilles de salaires (nuages de points, etc.).
- Réaliser des enquêtes de salaire.

Module 3 : Individualiser les salaires

- Maîtriser le cadre légal (salaire de base, gestion des augmentations, etc.).
- Identifier les différentes formes d'individualisation (fixe ou variable).
- Repérer les étapes d'un processus de révision salariale et impliquer les managers dans leur rôle.
- Élaborer des matrices d'augmentation de salaire.

Module 4 : Créer ou faire évoluer une part variable

- Identifier les différents types de variables individuels ou collectifs (primes, commissions, bonus...).
- Connaître les règles de mise en place et sécuriser ses pratiques.
- Faire évoluer une part variable (tendances et points de vigilance).



Module 5 : Mettre en place des avantages en nature

- Identifier les principaux avantages en nature (nourriture, logement, voiture, NTIC...) :
- connaître le traitement social et fiscal des avantages en nature et des remboursements de frais professionnels ;
- faire évoluer ses politiques...

2^{ème} PARTIE

Module 1: Qu'est ce qu'un avantage social ?

- Revue d'actualité : quels sont les enjeux des avantages sociaux?
- Instaurer un cadre pour définir vos avantages sociaux
- Répertorier les enjeux pour mieux les hiérarchiser et les classer
 - Cas pratique : inventaire des avantages sociaux

Module 2 : Les objectifs d'une politique d'avantages sociaux

- À quels besoins du salarié répondre ?
- La politique sociale de l'entreprise : quelle image sociale avez-vous ? Quel employeur êtes-vous ?
- Les principes de fond et de forme d'une politique "Benefits"
- Adapter l'offre aux différentes attentes générationnelles et culturelles des salariés (plan cafétéria versus offre collective)

Module 3 : Gestion des avantages sociaux

- Qui gèrent les avantages sociaux dans l'entreprise ? Quel rôle avez-vous à jouer ?
- À quels coûts ?
- Anticiper l'évolution d'un avantage social
 - Jeu de rôle et échanges de bonnes pratiques du Benefits Manager

Module 4 : Faut-il avoir une stratégie en terme d'avantages sociaux ?

- Quel est votre plan de bataille ?
- Avec quelles ressources ?
- Répondre aux enjeux de demain !
- Rester en veille ; Cas pratique et exercice de veille "Comment sont perçus les avantages sociaux que vous proposez ?"

CIBLE : Responsables RH, DRH, Responsables Paie, Managers, DAF, Directeurs Généraux

METHODES PEDAGOGIQUES ; Exposé-discussion- partage d'expérience; Exercices et mise en situation (tests, analyses)

DUREE : 3 Jours